



기술사인증원

Society of Pro.Engineers Certification

주소 : (152-766) 서울특별시 구로구 디지털로31길 20 에이스테크노타워 5차 407호 전화 : 02)561-9001, 팩스 : 02)561-9002 E-mail : spec@spec.co.kr

수 신 : 각사 대표이사 귀하
참 조 : 품질 및 환경경영 추진책임자

2016. 01. 05

제 목 : 품질 및 환경 2015년 개정표준 문서화 교육

1. 귀사의 일익 번창하심을 기원합니다.

2. 본 과정은 ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015 표준개정에 따른 귀사의 문서를 국내 최고전문가를 통해 전환하는 실천적인 방법을 터득하는 교육입니다.

3. 1일차에는 개정된 품질 및 환경경영시스템의 개요 와 주요 이슈에 대해 TC 176전문가가 소개하고 2일차에는 사전에 배부된 통합된 엑셀파일 서식을 기반으로 귀사의 상황에 알맞게 실습(역할연기)하는 방식으로 교육이 구성되어 귀사의 문서체계를 개정된 표준에 적합하게 스스로 전환할 수 있도록 구성하였습니다. (회사표준화에 관련된 인원 즉 사규책임자, 품질, 환경 및 안전보건책임자 2인 이상으로 팀으로 편성하면 교육효과가 큼)

4. 본 교육에 귀사의 품질 및 환경경영 추진책임자를 참여시켜 주시면 새롭게 개정된 표준의 이점을 귀사에 도입하여 경영시스템 운영에 실질적인 도움이 되도록 하겠습니다.

----- 다 음 -----

1. 교육 일정 : 2016.02.25~26일 (2일 16시간)
2. 교육 장소 : 충남 천안시 동남구 대흥로 228 삼영빌딩 204호 에프디엑스 강의장
3. 교육 내용 : 2015 품질, 환경 개정개요, 주요이슈 및 문서전환 실습 (세부내용 첨부 참조)
4. 교육 강사 : 김연성 외
5. 교육 비 : 150,000원/인 (사업주 환급과정)
6. 모집 정원 : 각 회수별 정원 30명
7. 연락책임자

-교육 담당자 대리 오 흥준☎ 070-8250-7812 송명심☎ 02-859-9408

-사무실 팩스 : 02-561-9002

붙 임:1. 품질 및 환경 2015년 개정표준 문서화 교육 일정 1부.

2. 교육 참가 신청서 1부.

3. 개인정보수집동의서 1부.

4. 오시는길 안내 “끝”.

기술사인증원장



ISO 9001, ISO 14001, ISO/TS16949, ISO 22000, ISO 27001, OHSAS 18001, HACCP

(첨부 1)

품질 및 환경 2015년 개정표준 문서화 교육 일정

일차	대 단원	중 단원	의 도
1	개정배경	<ul style="list-style-type: none"> · ISO 2015 개정배경 · HLS · 품질경영 원칙 · ISO 9001 개정요약 · ISO 14001 개정요약 	<p>◎개정된 품질 및 환경경영 시스템의 개요와 주요이슈에 대해 TC 176 전문가가 소개</p>
	접근법	<ul style="list-style-type: none"> · 리스크 기반 접근법 · 프로세스 접근법 	
	주요 이슈	<ul style="list-style-type: none"> · 용어 와 정의 · 조직 상황 · 이해관계자의 니즈 및 기대 · 리더 십 · 지식경영 · 변경관리 · 성과평가 	
2	문서화된 정보	<ul style="list-style-type: none"> · 문서화된 정보(유지, 보유) · 표준요구사항 파악 	<p>◎사전에 수강자에게 배부된 통합 엑셀파일 서식에 직접 귀사의 상황을 기준으로 실습 (역할연기)하는 방식으로 교육 구성</p>
	문서전환 실습	<ul style="list-style-type: none"> · 현행 문서체계 파악 · 이해관계자 니즈 파악 · 조직 상황 파악 · 리스크 평가 · 법규 파악 · 표준요구사항 파악 · 문서화된 정보(유지) · 문서화된 정보(보유) 	<p>◎귀사의 문서체계를 개정된 표준에 적합하게 스스로 전환 할 수 있는 능력을 육성</p> <p>◎ 회사표준화에 관련된 사규책임자, 품질, 환경 및 안전보건책임자를 2인 이상 팀으로 편성하면 교육효과가 지대함</p>

⇒ 사전에 귀사의 문서화 자료를 파악하여 교육에 활용할 수 있도록 문서개정을 위한 통합된 엑셀파일 서식을 송부 함

(첨부 2)

교육 신청서

▶ 산업체 현황 (모두 기입해 주시기 바랍니다.)

회사명		대표자명	
주소	(우편번호 : -)		
e-mail		홈페이지	
고용보험 관리번호		사업자 등록번호	
고용보험납부 종업원 수		고용안정·직업 능력 개발사업 보험료납부액(원)	
주관부서		업종	주생산물
상시근로자 수		담당자	직위
			성명
			전화
			팩스

▶ 고용보험 관리번호 확인 http://www.kcomwel.or.kr/paym/insu/srch_idx.jsp

▶ 훈련신청자 인적사항 (모두 기입해 주시기 바랍니다.)

성명	주민등록번호	훈련과정명	훈련기간	e-mail	연락처 (핸드폰)
				@	
				@	
				@	
				@	
				@	

※ 상기 사항은 고용노동부 훈련실시신고 시 반드시 필요한 내용이므로 빠짐없이 기재하여 주시기 바랍니다.

▶ 교육비용 납부 방법

- 계좌이체 (기업은행 420-043258-04-039)

2016년 월 일

신청기업명

대 표

(직인)

(첨부 3)

■ 사업주 직업능력개발훈련 지원규정[별지 제5호서식]

개인정보의 수집·이용 및 제공에 관한 동의서

훈련과정명	
훈련기간	년 월 일 ~ 년 월 일

- 고용노동부에서는 근로자 직업능력개발훈련 지원제도 운영에 있어 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 직업능력개발정보망(HRD-Net)에 수집·이용하고 있습니다.

개인정보의 수집·이용 목적: 훈련비용 지원, 개인별 훈련이력 관리, 정부의 직업능력 개발훈련제도 실적·성과 평가, 모니터링(훈련 수강 안내) 등에 활용

수집하는 개인정보 항목: 성명, 주민등록번호(필수)/지문(선택)/휴대전화번호

개인정보의 보유 및 이용기간: 직업능력개발정보망(HRD-Net)에서 수집, 계속 관리

- 사업주 직업능력개발훈련 지원제도 운영을 위해서는 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보가 필요하며, 고용노동부는 「개인정보 보호법」에 따라 훈련생으로부터 제공받는 개인정보를 보호하여야 합니다.
- 고용노동부는 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 훈련생은 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람·수정을 신청할 수 있습니다.
- 본인은 위 1.~ 3.의 내용에 따른 사업주 직업능력개발훈련 지원제도 운영을 위해 개인식별정보(주민등록번호 등)를 제공할 것을 동의합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

(첨부 4)

□ 교육장 오시는 길

○ 주소

천안시 동남구 대흥로 228 삼영빌딩 204호

지번주소: 천안시 동남구 대흥동 80

○ 교통편

- 천안역 (무궁화호, 새마을호)

- 지하철 1호선

천안역 ①번 출구 도보 2분 거리

- KTX 이용시

천안아산역 → 지하철 1호선 환승(아산역)

→ 천안역 ①번 출구

(천안아산역 환승통로 통해 아산역 환승, 천안역까지 3정거장, 7분30초 소요)



□ 삼영빌딩 전경

